**國家中山科學研究院化學研究所**

**108年定期契約人力進用招考甄試簡章**

**壹、員額需求：**

特定性、定期性工作之全時人員7員，工作期程3年，依「國家中山科學研究院化學研究所108年定期契約人力進用員額需求表」辦理（如附件1）。

**貳、薪資及待遇：**

一、薪資：依本院「定期契約人員管理作業規定」之薪給標準參考表訂定之。

二、福利、待遇：

(一)享勞保、健保及依勞工退休金條例第14條按月提繳退休金。

(二)可申請員工宿舍。

(三)年終工作獎金之發放，依本院訂頒之「年終工作獎金發放作業規定」及「員工工作規則」辦理。

(四)因任務需要超時工作，依本院「員工工作規則」辦理。

(五)詳細待遇及權利義務內容於本院「勞動契約」訂定之。

(六)支領退休俸之退伍軍士官再任本院員工，依「陸海空軍軍官服役條例」第32條規定及立法院決議事項(按所任職務薪資減月退休俸減優存利息之差額支給)辦理。

(七)公務人員退休人員再任本院員工，依「公務人員退休資遣撫卹法及其施行細則」規定辦理。

(八)退休教職員再任本院員工，依「學校教職員退休條例及其施行細則」規定辦理。

**參、報考資格：**

一、國籍：具中華民國國籍，並在臺灣、澎湖、金門、馬祖地區設有戶籍者。

二、學、經歷：教育部評鑑合格之各大學院校相關系所畢業(持國外學歷者須符合教育部頒「大學辦理國外學歷採認辦法」之資格)。

**(一)工作編號1-4為碩士畢業，開放碩士(含)以上畢業人員報考。**

**(二)工作編號5-6為大學畢業，開放大學(含)以上畢業人員報考。**

**(三)**學、經歷及科系專長須符合員額需求表之學、經歷條件者**。**

(四)同等學力不予運用。

(五)報考人員若高於該職缺「學歷」，仍依員額需求表薪給核薪。

三、其他限制：具有下列情形之一者，不得辦理進用；若於進用後三個月內，本院始查覺者，得取消錄取資格︰

(一)履歷內容填寫不實或於應徵過程中為虛偽意思表示及舞弊者。

(二)大陸地區、香港或澳門地區人士。

(三)無行為能力或限制行為能力。

(四)曾因違反毒品危害防制條例案件，受觀察勒戒、強制戒治及刑之宣告。

(五)犯內亂、外患、貪污罪及違反國家機密保護法，經判決有罪。但情節輕微且經緩刑宣告者，不在此限。

(六)曾犯前款以外之罪，經判處有期徒刑以上之刑，尚未執行或執行未完畢。但情節輕微且經緩刑宣告者，不在此限。

(七)因案被通緝或在羈押、管收中。

(八)依法停止任用。

(九)褫奪公權尚未復權。

(十)受監護宣告尚未撤銷。

(十一)於本院服務期間，因有損本院行為，遭解僱或以不勝任人員資遣。

(十二)本院各級主管之配偶及三親等以內血親、姻親，在其主管單位中應迴避任用。

(十三)因品德、操守或違反資安規定遭任職單位核予大過(含)以上之處分者。

**肆、報名時間及方式：**

一、甄試簡章及職缺需求刊登於本院全球資訊網 (http://www.ncsist.org.tw)，公告報名至108年2月11日止。。

二、符合報考資格者，需至本院網路徵才系統(https://join.ncsist.org.tw)填寫個人資料及上傳履歷表(貼妥照片，格式如附件2)、學歷、經歷、成績單、英文檢定證明、論文、期刊發表、證照、證書等相關資料後，選擇報考職缺並投遞履歷。

三、需求單位於本院徵才系統資料庫搜尋並篩選符合報考資格者後辦理初步選員(資格審查)。

四、報考人員經初步選員(資格審查)合格者，需求單位以電子郵件、書面或簡訊通知參加甄試。

五、不接受紙本及現場報名甄試。

六、歡迎具身心障礙身分或原住民族身分，且符合報考資格者報名參加甄試，並於人才資料庫登錄資料時註記。

七、考量院內定期契約人員與本院仍有契約約束力，故不同意院內定期契約報考。

**伍、報名應檢附資料：**報名資料未繳交齊全或資料內容無法辨識者，視同資格不符。**各項資料依序彙整於同一檔案(PDF檔)上傳。**

一、履歷表(如附件2），**並依誠信原則，確實填寫在本院服務之親屬及朋友關係，若未誠實填寫而錄取，本院則予不經預告終止契約解除聘僱。**

二、符合報考學歷之畢業證書掃描檔。

三、報考所需之個人相關掃描檔資料(如：工作經歷證明、證照、成績單或英文檢定成績等，請參考簡章之員額需求表)。

四、提供工作經歷證明者，格式不限，但需由任職機構(單位)或雇主蓋章認可，內容需註明從事之工作內容或職稱及任職時間。

五、若有繳交非我國政府機構之工作經歷證明，需再檢附個人社會保險投保證明(如：勞保、公保、農保…等)，如未檢附，該工作經歷不予認可。

六、具身心障礙身分者，檢附身心障礙手冊(證明)正、反面掃描檔。

七、具原住民族身分者，檢附戶口名簿或戶籍謄本掃描檔，並標記族別。

**陸、甄試時間、地點及方式：**

一、甄試時間：暫定108年2月(實際甄試時間以甄試通知為準)，視考生人數得採分批報到，若採統一報到，未準時到達之考生，若在報到時間前聯繫未到達事由，並在當日甄試未截止前完成報到，得同意參加甄試。

二、甄試地點：暫定本院青山/大樹院區(桃園市龍潭區/高雄市大樹區)(實際甄試地點以甄試通知為準)。

三、甄試方式：

(一)書面審查(配分請參閱員額需求表)。

(二)口試(配分請參閱員額需求表)。

四、甄試作業如遇天災、事變及突發事件(如：颱風來襲)等不可抗力之原因，需求單位得視情況合理的調整甄試作業時間、地點及甄試方式並應即通知應考人員。

五、各項甄試作業(如：時間、地點…等)均以電子郵件通知應考人員。請考生務必留意報考時提供之電子郵件帳號。若以電子郵件通知無法聯繫到考生，視為該考生放棄報考，不再另行通知。

**柒、錄取標準：**

一、單項(書面審查/口試)成績及格標準請參閱員額需求表，未達及格標準者不予錄取。

二、口試合格標準為70分，未達及格標準者不予錄取。

三、總成績合格標準為70分(滿分100分)。

四、如有其中一項甄試項目缺考者，不予計算總分，且不予錄取。

五、成績排序：

(一)以總成績高低依序錄取。

(二)**總成績為各單項成績依比例計算後加總。**

(三)總成績相同時，依序以口試平均成績、書面審查平均成績較高者優先，遇所有成績均相同時，由單位決定錄取順序。

六、備取人數：

(一)完成各階段甄試後合格但未錄取之應徵者得設為備取人員，並由單位依成績排定備取順序，依序備取，儲備期限自甄試結果奉院長核定次日起4個月內有效。

(二)人員錄取或遞補來院報到後，其他於本院應徵職缺之錄取或遞補皆視同自動放棄。

**捌、錄取通知：**

一、甄試結果預由本院於甄試後1個月內寄發通知單(或以電子郵件通知)，各職缺錄取情形不予公告。

二、人員進用：錄取人員參加權利義務說明會後，再辦理報到作業。錄取人員試用3個月，試用期間經考核為不適任人員，予以資遣並核予資遣費。

三、定期契約人員約期期滿後即終止契約。

**玖、如有任何問題歡迎電詢聯絡人員：**

總機：(03)4712201或(02)26739638

聯絡人及分機：化學研究所黃國華副組長358219

溫麗秋小姐 358667

陳怡芳小姐 358233

附件1

| 國家中山科學研究院化學研究所108年定期契約人力進用員額需求表 | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工作**  **編號** | **職類** | **學歷需求** | **薪資**  **範圍** | **專長**  **(技能)** | **學歷、經歷條件** | **工作內容** | **需求**  **員額** | **工作**  **地點** | **甄試方式** |
| 1 | 定期  契約 | 碩士  畢業 | 固定薪資  47,000 | 土木/建築/營建 | 1.土木/建築/營建/土壤/防災/環境資源/環境資訊/路工/水利/河海等理工系所畢業。  2.具以下工作經驗、條件、證照之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)具專案管理規劃、監造、工地主任等工作經驗。  (2)具工程顧問公司、公營事業機構或參與公共工程、營造工地現場經驗。  (3)具甲種勞工安全衛生業務主管證書。  (4)具公共工程品質管理人員證照。  3.需檢附大學及碩士各學年成績單。如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 執行專案計畫，主要工作內容：  1.土木及相關介面設計討論、審查及監工。  2.相關作業品質管理、協調、管制及文書作業。  3.依任務需求配合出差、加班。 | 1員 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試60%**  (70分及格) |
| 2 | 定期  契約 | 碩士  畢業 | 固定薪資  47,000 | 化工 | 1.化學/化工/材料/高分子/生化等理工系所畢業。  2.具以下工作經驗、條件之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)具化學工廠建置經驗。  (2)具化工製程或設備設計或製造經驗。  (3)具工程顧問公司、公營事業機構或參與公共工程現場經驗。  (4)具化學工廠操作化工設備經驗。  (5)具有程序控制經驗者。  3.需檢附大學及碩士各學年成績單。如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 執行專案計畫，主要工作內容：  1.化學化工製程及設備之設計、審查及監工。  2.相關作業品質管理、協調、管制及文書作業。  3.依任務需求配合出差、加班。 | 1員 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試60%**  (70分及格) |
| 3 | 定期  契約 | 碩士  畢業 | 固定薪資  47,000 | 機械 | 1.機械/車輛/航空(太)/造船/輪機/模具/製造科技(工程)/自動化/應用力學/機電/精密科技(系統)/動力等理工系所畢業。  2.具以下工作經驗、條件、證照之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)具化工廠機械及設備安裝監造工作經驗。  (2)具自來水配管/氣體燃料導管配管/工業用管配管技術士丙級(含)以上證照。  (3)具機械繪圖軟體操作能力(例：AutoCAD軟體)。  3.需檢附大學及碩士各學年成績單。如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 執行專案計畫，主要工作內容：  1.機械及自動化設備之設計、審查及監工。  2.相關作業品質管理、協調、管制及文書作業。  3.依任務需求配合出差、加班。 | 1員 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試60%**  (70分及格) |
| 4 | 定期  契約 | 碩士  畢業 | 固定薪資  47,000 | 電機/電子/儀控 | 1.理工系所畢業。  2.具以下工作經驗、條件、證照之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)具有機電/消防/給排水/可程式控制(PLC)及人機介面(HMI)設備規劃或監工相關工作經驗1年以上。  (2)具控制、消防、儀控相關證照。  (3)具電機(空調)技師事務所或工程顧問公司工作經驗2年以上。  (4)具配電設計軟體或操作AutoCAD等繪圖軟體。  (5)具工業配線/氣壓/機電整合乙級技術士(含)以上證照。  (6)熟悉西門子PLC程式及人機。  3.需檢附大學及碩士各學年成績單。如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 執行專案計畫，主要工作內容：  1.電機/儀控製程及設備之設計、審查及監工。  2.相關作業品質管理、協調、管制及文書作業。  3.依任務需求配合出差、加班。 | 2員 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試60%**  (70分及格) |
| 5 | 定期  契約 | 大學  畢業 | 固定薪資  37,000 | 土木/營建/環工 | 1.土木/建築/營建/環工/水利/河海等理工科系畢業。  2.具以下工作經驗、條件、證照之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)具監造、工地主任、工 程品管等工作經驗。  (2)曾任職於工程顧問公司、公營事業機構或參與公共工程、營造工地現場經驗。  (3)具公共工程品質管理人員證照。  3.如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 1.土木建築工程監造。  2.施工圖面審閱識圖。  3.施工品質控管、現場溝通協調與系統介面整合。  4.依任務需求配合出差、加班。 | 1 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試60%**  (70分及格) |
| 6 | 定期  契約 | 大學  畢業 | 固定薪資  37,000 | 電機/機電/控制 | 1.電機/機電/控制/電化/電力/電子/空調/消防/系統工程等理工科系畢業。  2.具以下工作經驗、條件、證照之一者為佳(請檢附相關證明於報名時一併提供參考)：  (1)機電/消防/給排水/空調系統設備規劃或監工相關工作經驗。  (2)電機(空調)技師事務所或工程顧問公司工作經驗。  (3)水電/空調/控制/消防相關證照。  3.如有下列文件，請於報名時一併提供審查：  (1)可資佐證符合專長(技能)或工作內容需求之證明。  (2)國家考試資格、技術士技能檢定等相關證照。 | 1.新建及改建廠房水電工程監工、現場圖面核對、品質督導及進度管控。  2.介面整合及協調作業。  3.依任務需求配合出差、加班。 | 1員 | 高雄  大樹 | **書面審查40%**  (60分及格，合格者再通知參加口試)  **口試70%**  (70分及格) |
| **合計：定期契約共計7員** | | | | | | | | | |

附件2

**履　　　　　歷　　　　　表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ★姓名 |  | 英文姓名 | |  | | ★身分證  號碼 | | | | |  | | | | 最近三個月  1吋半身脫帽照片 |
| 出生地 |  | ★出生日期 | | 年 月 日 | | 婚姻 | | | | | □已婚 □未婚 | | | |
| ★兵役狀況 | | □役畢□免役□未役□服役中(退役時間：　　　　　) | | | | | | | | | | | | |
| ★電子郵件 | |  | | | | | | | | | | | | |
| ★通訊處 | 戶籍  地址 |  | | | | | | | | | | 行動電話 | | |  |
| 通訊  地址 |  | | | | | | | | | | 連絡電話 | | |  |
| 居住國外在台聯絡人員  (緊急聯絡人) | |  | | 行動電話 | |  | | | | | 連絡電話 | | |  |
| ★  學歷 | 學校名稱 | | | | 院系科別 | | | | 學位 | | | 起迄時間 | | | |
|  | | | |  | | | |  | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |  | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |  | | |  | | | |
| 註：學歷欄按所獲學位，由高至低順序填寫(例：按博士－＞碩士－＞學士順序)。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ★  經歷 | 服務機關名稱 | | | | 職稱(工作內容) | | | | | | | | 起迄時間 | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | |
| 家庭狀況  ★ | 稱謂 | 姓名 | | | 職業 | | | | | 服務機關 | | | 連絡(行動)電話 | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | |
| **□是 有在中科院任職之親屬及朋友者請填寫以下欄位 □否 以下欄位不需填寫** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三親等親屬及朋友  在中科院任職之  ★ | 關係(稱謂) | | 姓名 | | | | | 單位 | | | | | | 職稱 | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | |
|  | |  | | | | |  | | | | | |  | |
| 身體 | 身高：　　　　　　　公分 | | | | 體重：　　 　　　公斤 | | | | | | | | 血型： 　　　型 | | |
| 其他 | 原住民 | □山地 □平地 | | | | | | | | 族 別：　　　 　　　　　族 | | | | | |
| 身心  障礙 | 殘障等級：　　　　　　　　　度 | | | | | | | | 殘障類別：　　　　　　　　　障(類) | | | | | |

備註：有★為必填欄位

|  |
| --- |
| 簡要自述(請以1頁說明) |
|  |

(本表若不敷使用請自行延伸)　　　　　　　　　　填表人：　　　 （簽章）

(提醒：請依本履歷規定格式撰寫(含履歷表、自傳及報考項次之學歷、經歷條件需求資料)，視需要可自行增加，整份履歷表必須彙整為一個PDF檔案上載)

**依報考工作編號學歷、經歷條件需求資料，依序自行增修，如未檢附者，視同資格不符**

1. 畢業證書(符合報考職缺學歷要求之畢業證書及最高學歷畢業證書)

(請貼上畢業證書圖檔)

1. 學歷文件(大學成績單) (本項視學歷、經歷條件需求)

(請貼上大學成績單圖檔)

1. 學歷文件(碩、博士成績單) (本項視學歷、經歷條件需求)

(請貼上碩、博士成績單圖檔)

1. 英文測驗證明文件(本項視報考工作之編號學歷、經歷條件需求，如全民英檢、多益、托福…等)

(請貼上英文證明文件圖檔)

1. 具各公營機構相關技能訓練證照或證明(請檢附訓練時數300小時以上相關證明)或其它相關證照(本項視學歷、經歷條件需求)

(請貼上證照正反面圖檔)

1. 相關專業工作經歷證明(本項視學歷、經歷條件需求，本項需公司開出之證明文件)

(請貼上工作經歷證明圖檔)

1. 其它補充資料或特殊需求(本項視學歷、經歷條件需求，或補充自身相關專業之專題、論文、獲獎文件…等資料)