

借閱申請書（正面）

國家中山科學研究院機關檔案借閱申請書 申請書編號：

姓 名	出 生 年 月 日	身 分 證 明 文 件 字 號	住（居）所、聯絡電話
申請人			地址： 電話：(H) (O)
※代理人 與申請人之關係 ( )			地址： 電話：(H) (O)
※法人、團體、事務所或營業所名稱： 地址： (管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)			
序 號	檔 號	檔 案 名 稱 或 內 容 要 旨	申請項目（可複選） 【閱覽、抄錄】【複製】
1			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
9			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
事由：			
※序號 有使用檔案原件之必要			
申請目的： <input type="checkbox"/> 個人或關係人資料查詢 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 業務參考 <input type="checkbox"/> 新聞刊物報導 <input type="checkbox"/> 其他（請敘明目的）：			
此致 國家中山科學研究院			
申請人簽章：		代理人簽章：	申請日期： 年 月 日

請詳閱後附填寫須知

填 寫 須 知

- 一、※標記者，請依需要加填，其他欄位請填具完整。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。
- 三、代理人如係意定代理者，請檢具委任書；如係法定代理者，請檢具相關證明文件影本，申請案件屬個人隱私資料者，請檢具身分關係證明文件。
- 四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。
- 五、申請機關檔案有檔案法第十八條所定情形之一者，本院得予駁回。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案，應於國家中山科學研究院所指定時間及場所為之。
- 七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守（檔案法第二十條）…  
有關規定，並不得有下列行為：
  - （一）添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案或於檔案上黏貼任何附加物。
  - （二）拆散已裝訂完成之檔案。
  - （三）以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 八、閱覽、抄錄或複製檔案，依規定收費標準。
- 九、申請書填具後，請以書面通訊方式送國家中山科學研究院。  
地址：龍潭郵政 90008 號信箱  
電話：03-4712201 轉 351545  
傳真：03-4711057
- 十、其他應告知事項：

